**جناب آقای ..........**

**مدیریت محترم واحد ............... شرکت ............**

احتراما به استحضار می رساند اینجانب......... کارشناس واحد ................

در مورخه .......................... مدارک درخواستی طی صورت پیوست به کارشناسان واحد .............. تحویل گردید.